

Положение о расходах на телефонную, мобильную связь и Интернет

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Действие данного положения распространяется на работников Государственного бюджетного учреждения города Москвы "Центр лекарственного обеспечения города Москвы" (далее - Учреждение)

1.2. Осуществление расходов на телефонную связь производится по следующим направлениям: местные звонки с городского номера; междугородные и международные звонки с городского номера. Также осуществляются расходы на мобильную связь и Интернет. Расходы по приведенным выше направлениям включаются в состав расходов учреждения, связанных с ведением уставной деятельности. Состав и суммы расходов, относимых в уменьшение налогооблагаемой базы для исчисления налога на прибыль, определяются в соответствии с законодательно установленными требованиями, изложенными в НК РФ.

II. НОРМАТИВЫ ПРЕДЕЛЬНЫХ РАЗМЕРОВ РАСХОДОВ НА ТЕЛЕФОННУЮ, МОБИЛЬНУЮ СВЯЗЬ И ИНТЕРНЕТ

2.1. Формирование объема средств на телефонную, мобильную связь и Интернет производится в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности и плановой Сметой расходов на телефонную, мобильную связь и Интернет Учреждения на текущий календарный год.

2.2. Контроль над соблюдением предельных размеров расходов на сотовую связь и Интернет осуществляется с помощью лимитов, установленных приказом о лимитах расходов на использование сотовой связи и приказом о лимитах расходов на Интернет.

2.3. Итоговая сумма произведенных расходов на телефонную, мобильную связь и Интернет определяется по окончании финансового года в соответствии с законодательно установленным порядком.

III. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСХОДОВ НА ТЕЛЕФОННУЮ, МОБИЛЬНУЮ СВЯЗЬ ОФОРМЛЕНИЕ И ОТРАЖЕНИЕ В УЧЕТЕ

3.1. Перечень документов, подтверждающих обоснованность расходов на услуги связи, и их оформление зависят от выбранного способа организации корпоративной связи. Общими для всех способов являются:

- а) Договоры с операторами связи на оказание услуг и на предоставление номеров мобильной связи;

б) Приказ руководителя об использовании сотовой связи, определяющий правила пользования корпоративной связью, с перечнем должностей сотрудников, которые используют мобильные телефоны для исполнения служебных обязанностей, с указанием лимитов расходов на использование сотовой связи;

в) Детализированные счета оператора сотовой связи.

Также подтверждением использования услуг связи конкретным работником является:

- Оформление телефонной sim карты осуществляется по служебной записке и с подписью работника об ознакомлении с Приказом "О предоставлении мобильной связи сотрудниками ГБУЗ "ЦЛЮ ДЗМ".

3.2. Датой осуществления расходов на услуги связи является (п.п. 3 п.7 ст. 272 НК РФ) дата осуществления расчетов по условиям договора.

3.3. Основные характеристики, которым должны отвечать документы, подтверждающие обоснованность расходов на услуги связи:

а) договоры на оказание услуг и на предоставление номеров мобильной связи должны быть заключены на учреждение и только с операторами, которые имеют соответствующую лицензию;

б) критерием экономической обоснованности затрат на приобретение услуг сотовой связи для целей налогообложения является необходимость использования работником сотового телефона в служебных целях в соответствии с установленными в его должностной инструкции обязанностями;

в) детализированный счет должен давать возможность идентифицировать расходы по сотрудникам (номерам телефонов). Он должен содержать номер телефона, дату и время переговоров, тарифы;

д) косвенным подтверждением обоснованности расходов должны являться приказы, служебные записки и прочие внутренние документы.

3.4. Учреждение устанавливает лимиты расходов на телефонные переговоры с целью ограничения расходов на связь. Лимиты дифференцированы в зависимости от должности сотрудника. Для осуществления контроля за лимитами используются детализированные счета оператора связи. Превышение лимита подлежит возмещению работником за счет собственных средств. Для этих целей дополнительно оформляется служебная записка и соглашение о добровольном возмещении причиненного ущерба, на основании которых производится удержание из заработной платы. При этом сумма возмещения, уплачиваемая работником, учитывается для целей налогообложения в доходах от предпринимательской деятельности.

3.5. Расходы на услуги связи принимаются в целях налогообложения только если осуществлены в рабочее время.

3.6. Если работник привлечен к работе в выходной или праздничный день в порядке, установленном ст.113 ТК РФ, расходы на телефонные переговоры в эти дни также включаются в расходы.

IV. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСХОДОВ НА ИНТЕРНЕТ, ОФОРМЛЕНИЕ И ОТРАЖЕНИЕ В УЧЕТЕ

4.1. Перечень документов, подтверждающих обоснованность расходов на Интернет.

а) Договоры на предоставление доступа к сети Интернет, оказание услуг хостинга, заключенные на учреждение;

4.2. Основные характеристики, которым должны отвечать документы, подтверждающие обоснованность расходов на услуги связи:

а) договоры на оказание услуг по предоставлению доступа в Интернет и оказание услуг хостинга должны быть заключены со специализированными операторами;

б) критерием экономической обоснованности затрат на предоставление доступа к сети Интернет для целей налогообложения является необходимость его использования работников в служебных целях в соответствии с установленными в его должностной инструкции обязанностями.

4.3. Датой осуществления расходов на предоставление доступа к сети Интернет является дата осуществления расчетов по условиям договора.

4.4. Если работник привлечен к работе в выходной или праздничный день в порядке, установленном ст.113 ТК РФ, расходы на Интернет в эти дни также включаются в расходы.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Данное положение может быть изменено или дополнено при изменении законодательных и нормативных актов, регулирующих условия формирования и использования расходов на услуги связи.